



KOPERASI SERAFIM BORNEO JAYA

Badan Hukum : AHU-0070675.AH.01.29.TAHUN 2025

Jl. Mukmin Faisal, Ruko Anugrah Residence Blok A2 No.4, Kelurahan Sepinggan
Kecamatan Balikpapan Selatan, Kalimantan Timur 76115

FORMULIR PENDAFTARAN KEANGGOTAAN

Nama Formulir	Kode	Versi	Tanggal Berlaku
Formulir Pendaftaran Keanggotaan	ANG-REG-01	1.0	____/____/20

Kolom	isi
Nama Lengkap	:
NIK KTP	:
NPWP	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Nama ibu Kandung	:
Jenis Kelamin	: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan
Status Pernikahan	☐ Menikah ☐ Belum Menikah
Alamat Domisili	:
Alamat KTP (jika berbeda)	:
Nomor HP Aktif	:
Email	:

B. DATA PEKERJAAN / USAHA

Kolom	isi
Status Pekerjaan	: ☐ Karyawan ☐ Wiraswasta ☐ Lainnya
Nama Perusahaan / usaha	:
Bidang usaha	:
Alamat usaha/kantor	:
Penghasilan bulanan (Rp)	:
Lama bekerja/berusaha	:

FORMULIR PENDAFTARAN KEANGGOTAAN

C. DATA KEANGGOTAAN

Kolom	isi
Nomor Anggota (Diisi Koperasi)	:
Tanggal efektif (Diisi Koperasi)	:
Simpanan Pokok (Rp)	:
	:
Simpanan Wajib per bulan (Rp)	:
Simpanan Sukarela awal (Rp)	:
Metode Pembayaran simpanan wajib	: ☐ Auto debit ☐ Transfer ☐ Setor Tunai
Rekening Bank Anggota	:

D. DATA AHLI WARIS

Kolom	isi
Nama Ahli Waris	:
Hubungan	: ☐ Suami/Istri ☐ Anak ☐ Orang tua ☐ Lainnya
NIK KTP Ahli Waris	:
Tanggal Lahir	:
Alamat	:
Nomor HP Aktif	:

E. PERNYATAAN DAN PERSETUJUAN

1. Data yang saya isi benar dan dapat di pertanggung jawabkan.
2. Saya bersedia mematuhi AD/ART, keputusan RAT, dan kebijakan Pengurus.
3. Saya menyetujui pembayaran Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Saya menyetujui pemrosesan data pribadi untuk layanan keanggotaan dan simpan pinjam.
5. Penerima data, bank mitra, auditor, dan penyedia sistem informasi sesuai kebutuhan layanan.
6. Retensi data, selama menjadi anggota dan maksimal 5 tahun setelah penutupan.
7. Saya berhak mengajukan akses, perbaikan, pembatasan, atau penarikan persetujuan pemrosesan data.
8. Saya menyatakan sumber dana yang digunakan adalah legal dan bukan untuk tujuan terlarang.

Jabatan	Nama Jelas	Tanda Tangan	Tanggal
Pemohon (Anggota)			____/____/20
Admin Verifikator			____/____/20
Manajer Operasional			____/____/20



KOPERASI SERAFIM BORNEO JAYA

Badan Hukum : AHU-0070675.AH.01.29.TAHUN 2025

Jl. Mukmin Faisal, Ruko Anugrah Residence Blok A2 No.4, Kelurahan Sepinggan
Kecamatan Balikpapan Selatan, Kalimantan Timur 76115

FORMULIR PENDAFTARAN KEANGGOTAAN

VERIFIKASI INTERNAL

Butir	Status	Paraf	Catatan
Indentitas Cocok dengan dokumen	☐ Ya ☐ Tidak		
Dokumen asli telah ditunjukkan	☐ Ya ☐ Tidak		
Data kontak telah diuji	☐ Ya ☐ Tidak		
Nomor anggota diterbitkan	☐ Ya ☐ Tidak		

CHECKLIST LAMPIRAN

Lampiran	Status	Catatan
Fotokopi KTP		
Selfie dengan KTP		
Kartu Keluarga (KK)		
NPWP		
Bukti alamat domisili		
Bukti usaha / Surat keterangan kerja		

SYARAT DAN KETENTUAN KEANGGOTAAN

- Usia minimal 17 tahun.
- Satu orang satu keanggotaan, data ganda dibatalkan.
- Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib ditetapkan melalui RAT atau keputusan Pengurus. Besaran terbaru berlaku efektif pada tanggal penetapan.
- Simpanan Wajib dibayar bulanan. Keterlambatan lebih dari 3 bulan dapat dikenakan sanksi sesuai kebijakan.
- Anggota berhak mendapatkan layanan simpan pinjam, menghadiri RAT, memperoleh SHU sesuai ketentuan, dan mengakses informasi keanggotaan.
- Anggota wajib menjaga data kontak tetap aktif dan melaporkan perubahan data.
- Pengunduran diri dilakukan tertulis. Hak dan kewajiban direkonsiliasi sesuai urutan set off yang berlaku.
- Pencairan simpanan dan deposito mengikuti SOP dan ketentuan penalti yang berlaku.
- Data pribadi dikelola sesuai kebijakan privasi. Akses pihak ketiga dibatasi pada kebutuhan layanan dengan persetujuan yang sah.
- Sengketa di selesaikan melalui musyawarah di internal koperasi. Jika tidak tercapai, mengikuti mekanisme pengawas koperasi sesuai peraturan.
- Koperasi berhak menolak permohonan pendaftaran apabila data tidak valid, dokumen tidak lengkap, atau tidak memenuhi ketentuan.
- Dengan menandatangani formulir, pemohon menyatakan membaca, memahami, dan menyetujui seluruh ketentuan ini.

Saya menyetujui Syarat dan Ketentuan di atas

Jabatan	Nama Jelas	Tanda tangan	Catatan
Pemohon (Anggota)			____/____/20